
Sposób wypełniania pkt 1.2 i 1.3 wniosku w projektach innowacyjnych w ramach Priorytetu VII-IX PO KL

„Szanowni Projektodawcy,

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (MJWPU) uprzejmie informuje, iż w zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 1 stycznia 2011 r.” w przypadku projektów innowacyjnych składanych w odpowiedzi na konkursy ogłoszone przez MJWPU w 2011 r. należy w pkt 1.2 i 1.3 wniosku wybrać odpowiednie dla danego Priorytetu Działanie/Poddziałanie.

Poniżej przedstawiamy Działania i Poddziałania, które zostały przyporządkowane do odpowiednich konkursów na projekty innowacyjne ogłoszone w I półroczu 2011 r.:

1. Dla projektów składanych w odpowiedzi na konkurs na projekty innowacyjne w ramach **Priorytetu VII** ogłoszony 24 kwietnia 2011 r. **należy wybrać Działanie 7.2, Poddziałanie 7.2.2 PO KL.**
2. Dla projektów składanych w odpowiedzi na konkurs na projekty innowacyjne w ramach **Priorytetu VIII** ogłoszony 15 kwietnia 2011 r. **należy wybrać Działanie 8.1, Poddziałanie 8.1.1 PO KL.**
3. Dla projektów składanych w odpowiedzi na konkurs na projekty innowacyjne w ramach **Priorytetu IX** ogłoszony 5 maja 2011 r. **należy wybrać Działanie 9.2 PO KL.**

Jednocześnie uprzejmie informujemy, iż wskazanie odpowiedniego Działania i Poddziałania oznacza wyłącznie fakt, iż IP/IP2 przeznacza środki zabezpieczone w ramach tego Działania i Poddziałania na finansowanie projektów innowacyjnych i nie powoduje, iż do tego rodzaju projektów mają zastosowanie zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL dla danego Działania i Poddziałania.

Przedstawiony sposób wypełniania pkt 1.2 i 1.3 wniosku nie powoduje zmiany warunków konkursu, stanowi jedynie doprecyzowanie doboru przez Projektodawców właściwych Działań/Poddziałań służących późniejszej identyfikacji wniosków w danym Działaniu/Poddziałaniu zgodnie z ww. Instrukcją oraz nie będzie stanowiło przyczyny odrzucenia wniosku na etapie oceny formalnej. Wnioski złożone na ww. konkursy oraz wypełnione w sposób odmienny niż przedstawiony powyżej zostaną skorygowane przez pracownika dokonującego oceny formalnej wniosku w zakresie wskazania w pkt. 1.2/1.3 właściwego Działania/Poddziałania".