**PROGRAM SZKOLENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł szkolenia** | **„Wdrażać z sukcesem”** |
| **Trenerzy** | pracownicy Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych |
| **DZIEŃ PIERWSZY** |
| **9.00 - 9.30** | Zbiórka uczestników szkolenia – wyjazd z Warszawy |
| **10.30 - 11.00** | **Przyjazd na miejsce szkolenia i zakwaterowanie** |
| **11.00 - 11.30** | Rejestracja uczestników |
| **11.30 - 13.30** | **Moduł I** |
| * Umowa o dofinansowanie projektu
 |
| * Zmiany w projektach PO KL
 |
| * PEFS 3.0
 |
| * Zamykanie projektów a ochrona danych osobowych
 |
| **13.30 - 15.00** | **Przerwa na obiad** |
| **15.00 - 16.45** | **Moduł II** |
| * Kwalifikowalność wsparcia i uczestników
 |
| * Zasady informacji i promocji w projektach PO KL
 |
| * Kontrola projektów, w tym na zakończenie realizacji projektów
 |
| **16.45 - 17.00** | **Przerwa na kawę** |
| **17.00 - 18.00** | Wymiana doświadczeń uczestników na temat realizowanych projektów, indywidualne konsultacje |
| **18.00 - 19.30** | **Kolacja** |
| **19.30 - 21.00** | Indywidualne konsultacje |
| **DZIEŃ DRUGI** |
| **8.00 – 9.00** | **Śniadanie** |
| **8.30 – 9.00**  | Rejestracja uczestników |
| **9.00 – 10.00** | **Moduł I** |
| * Płatności po zakończeniu realizacji projektu
 |
| * Korekty finansowe i nieprawidłowości
 |
| * Zwrot niewykorzystanych środków
 |
| **10.00 – 10.20** | **Przerwa na kawę** |
| 10.20 – 12.00 | **Moduł II** |
| * Końcowy wniosek o płatność
 |
| **12.00 – 12.15** | **Przerwa na kawę** |
| **12.15 – 13.15** | **Moduł III** |
| * Trwałość projektu
 |
| * Archiwizacja dokumentacji projektu
 |
| 13.15 -13.30 | Podsumowanie i zakończenie szkolenia |
| 13.30-14.15 | Obiad i wyjazd do Warszawy |