

REGULAMIN REKRUTACJI na SPOTKANIE INFORMACYJNO-PROMOCYJNE**„Specyfika projektów innowacyjnych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki. Zasady aplikowania w konkursie „Analiza, testowanie i wdrażanie idei flexicurity” – Działanie 8.3 PO KL”**

1. Regulamin rekrutacji na spotkanie informacyjno-promocyjne **„Specyfika projektów innowacyjnych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki. Zasady aplikowania w konkursie „Analiza, testowanie i wdrażanie idei flexicurity” – Działanie 8.3 PO KL ”**, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naboru uczestników na spotkanie organizowane przez Wydział Informacji i Szkoleń Beneficjentów MJWPU, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Spotkania informacyjno-promocyjne odbywają się w miejscu i terminie określonym przez Organizatora.
3. Udział w spotkaniach prowadzonych przez Organizatora jest dobrowolny i bezpłatny.
4. **Uczestniczkami/uczestnikami spotkań mogą być wszystkie podmioty, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów, zwani dalej „Uczestnikami”.**
5. Rekrutację na spotkania prowadzi Organizator.
6. Organizator przyjmuje zgłoszenia Uczestników w postaci poprawnie i całkowicie wypełnionej **ankiety zgłoszeniowej, wyłącznie drogą elektroniczną**, przesłanej na adres e-mail: **pokl_szkolenia@mazowia.eu**.
7. Po otrzymaniu drogą elektroniczną **ankiety zgłoszeniowej**, Organizator w ciągu 5 dni roboczych wysyła, na wskazany w ankiecie zgłoszeniowej adres e-mailowy, **potwierdzenie zakwalifikowania Uczestnika na spotkanie.**
8. W przypadku braku wolnych miejsc, ankieta zgłoszeniowa zostaje odrzucona. **Nieotrzymanie w ciągu 5 dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania Uczestnika na spotkanie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału w spotkaniu.**
9. O kolejności wpisania na listę Uczestników spotkania decyduje data otrzymania przez Organizatora **poprawnie i całkowicie wypełnionej ankiety zgłoszeniowej wysłanej na adres – pokl_szkolenia@mazowia.eu oraz pozytywna weryfikacja pod względem spełniania warunków uczestnictwa, o których mowa w punkcie 4 Regulaminu.**
10. Liczba miejsc na każde spotkanie jest ograniczona. Liczbę tę ustala Organizator.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do wyłącznego dysponowania 3 miejscami dla uczestników spotkania w każdej edycji szkolenia.
12. **Każdy Uczestnik spotkania jest zobowiązany do zgłoszenia informacji o rezygnacji z uczestnictwa, najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkania, wyłącznie drogą elektroniczną** na adres – **pokl_szkolenia@mazowia.eu**.
13. W każdym terminie spotkania Organizator dopuszcza możliwość udziału od 1 do 2 Uczestników z jednej instytucji.
14. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone zgodnie z przyjętymi procedurami Organizatora.
15. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w trybie przewidzianym stosownymi przepisami i obowiązuje **od dnia 15 lipca 2010 r.**