

SKOLENIE INFORMACYJNE

Zasady aplikowania o środki w ramach Podziałania 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie, Priorytet VIII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Typy projektów do realizacji w ramach konkursu:

1. pomoc w tworzeniu partnerstw lokalnych z udziałem m.in. przedsiębiorstw, organizacji pracodawców, związków zawodowych, jednostek samorządu terytorialnego, urzędów pracy i innych środowisk, mających na celu opracowanie i wdrażanie strategii przewidywania i zarządzania zmianą gospodarczą na poziomie lokalnym i wojewódzkim;
2. podnoszenie świadomości pracowników i kadr zarządzających modernizowanych firm w zakresie możliwości i potrzeby realizacji projektów wspierających procesy zmian poprzez szkolenia i doradztwo;
3. szkolenia przekwalifikowujące i usługi doradcze w zakresie wyboru nowego zawodu i zdobycia nowych umiejętności zawodowych (w tym indywidualne plany działań i pomoc w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia);
4. szkolenia i doradztwo dla przedsiębiorców wspomagające proces zmiany profilu działalności przedsiębiorstwa;
5. badania i analizy dotyczące trendów rozwojowych i prognozowania zmian gospodarczych zachodzących w regionie oraz formułowania właściwych mechanizmów zaradczych, upowszechnianie wyników tych badań i analiz oraz związana z nimi wymiana informacji.

PROGRAM SZKOLENIA

1. Prezentacja Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013.
Krótki opis priorytetów PO KL z podziałem na komponent centralny i regionalny, ze szczególnym uwzględnieniem Priorytetu VIII.
2. Ogólne zasady aplikowania o środki w ramach Podziałania 8.1.2 PO KL.
 - omówienie dokumentacji konkursowej,
 - opis kryteriów wyboru projektów,
 - zasady składania wniosków,
 - standard minimum równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL
3. Jak napisać projekt ?
 - prezentacja wniosku aplikacyjnego PO KL – praca z Generatorem wniosków,
 - zasady konstruowania budżetu,

człowiek – najlepsza inwestycja

- dobre praktyki.

4. Kwalifikowalność wydatków (m.in. okres kwalifikowania wydatków, wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane, koszty pośrednie i bezpośrednie, wynagrodzenie personelu, amortyzacja, cross-financing).

Po zakończeniu szkolenia istnieje możliwość indywidualnych konsultacji dla uczestników szkolenia.

CELE SZKOLENIA:

- Wprowadzenie beneficjentów w zagadnienia związane z tworzeniem budżetu projektu i kwalifikowalności wydatków.
- Wskazanie skutecznych metod tworzenia budżetu.
- Kreowanie i pogłębianie umiejętności praktycznych w zakresie przygotowywania projektów i tworzenia wniosków aplikacyjnych.

CZAS TRWANIA SZKOLENIA:

10:00-15:00 – 5 godzin

(9.30-10.00 – rejestracja)

UCZESTNICZY SZKOLENIA / OCZEKIWANIA WOBEC UCZESTNIKÓW:

Wszystkie podmioty, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych.

OSOBY PROWADZĄCE SZKOLENIE:

pracownicy Wydziału Szkoleń Beneficjentów, posiadający praktyczną wiedzę w zakresie pozyskiwania środków z UE.

KOSZT SZKOLENIA:

bezpłatne - „Szkolenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

ZGŁOSZENIE:

Każdy zainteresowany szkoleniem powinien zapoznać się z **regulaminem rekrutacji**, zgodnie z nim pobrać ze strony ankietę zgłoszeniową i przesłać ją na adres e-mailowy: pokl_szkolenia@mazowia.eu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOLECZNY



człowiek – najlepsza inwestycja

O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń oraz **przesłanie na 3 dni robocze** przed szkoleniem **potwierdzenia** przybycia na szkolenia.