



## człowiek – najlepsza inwestycja

### SZKOLENIE INFORMACYJNE

**Zasady aplikowania o środki w ramach Poddziałania 8.1.3 „Wzmacnianie lokalnego partnerstwa na rzecz adaptacyjności – projekty konkursowe realizowane przez partnerów społecznych”**

**Priorytet VIII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**

**Typy projektów do realizacji w ramach konkursu:**

1. inicjatywy podejmowane na poziomie lokalnym i regionalnym przez związki pracodawców i związki zawodowe, mające na celu zwiększenie zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw, w szczególności w zakresie:

- organizacji pracy;
- form świadczenia pracy;
- promocji podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- godzenia życia zawodowego i prywatnego.

2. promowanie społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw, w szczególności w odniesieniu do lokalnego rynku pracy, warunków pracy pracowników i środowiska naturalnego.

3. upowszechnienie na poziomie lokalnym i regionalnym idei *flexicurity*.

### PROGRAM SZKOLENIA

**1. Prezentacja Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013.**

Krótki opis priorytetów PO KL z podziałem na komponent centralny i regionalny, ze szczególnym uwzględnieniem Priorytetu VIII.

**2. Ogólne zasady aplikowania o środki w ramach Poddziałania 8.1.3 PO KL.**

- omówienie dokumentacji konkursowej,
- opis kryteriów wyboru projektów,
- zasady składania wniosków,
- standard minimum równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL

**3. Jak napisać projekt ?**

- prezentacja wniosku aplikacyjnego PO KL – praca z Generatorem wniosków,
- zasady konstruowania budżetu,



## człowiek – najlepsza inwestycja

- dobre praktyki.

4. Kwalifikowalność wydatków (m.in. okres kwalifikowania wydatków, wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane, koszty pośrednie i bezpośrednie, wynagrodzenie personelu, amortyzacja, cross-financing).

Po zakończeniu szkolenia istnieje możliwość indywidualnych konsultacji dla uczestników szkolenia.

### CELE SZKOLENIA:

- Wprowadzenie beneficjentów w zagadnienia związane z tworzeniem budżetu projektu i kwalifikowalności wydatków.
- Wskazanie skutecznych metod tworzenia budżetu.
- Kreowanie i pogłębianie umiejętności praktycznych w zakresie przygotowywania projektów i tworzenia wniosków aplikacyjnych.

### CZAS TRWANIA SZKOLENIA:

10:00-15:00 – 5 godzin (9.30-10.00 – rejestracja)

### UCZESTNICY SZKOLENIA / OCZEKIWANIA WOBEC UCZESTNIKÓW:

Beneficjentami projektów Poddziałania 8.1.3 (z zastrzeżeniem kryteriów, o których mowa w dokumentacji konkursowej) mogą być:

- **partnerzy społeczni (związki pracodawców i związki zawodowe).**

### OSOBY PROWADZĄCE SZKOLENIE:

pracownicy Wydziału Szkoleń Beneficjentów, posiadający praktyczną wiedzę w zakresie pozyskiwania środków z UE.

### KOSZT SZKOLENIA:

**bezpłatne** - „Szkolenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

### ZGŁOSZENIE:

Każdy zainteresowany szkoleniem powinien zapoznać się z **regulaminem rekrutacji**, zgodnie z nim pobrać ze strony ankietę zgłoszeniową i przesać ją na adres e-mailowy: [pokl\\_szkolenia@mazowia.eu](mailto:pokl_szkolenia@mazowia.eu).

O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń oraz **przesłanie na 3 dni robocze** przed szkoleniem **potwierdzenia** przybycia na szkolenia.