



## HARMONOGRAM SZKOLENIA WARSZTATOWEGO

### **Pt.: Jak napisać wniosek o dofinansowanie projektu do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki?**

**Termin szkolenia:** 5-6 maja 2009 r.

**Organizator szkolenia:** Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych,  
Wydział Szkoleń Beneficjentów

**Miejsce szkolenia:** Centrum Konferencyjne Falenty Sp. z o.o., Aleja Hrabaska 4 A, 05-090 Raszyn

---

### I DZIEŃ SZKOLENIA WARSZTATOWEGO 5 MAJA 2009 R.

9:00 – 9:30	Zbiórka uczestników parking przy Muzeum Techniki pod Pałacem Kultury i Nauki
9:30 – 10:30	Przyjazd z Warszawy do Centrum Konferencyjnego Falenty Zakwaterowanie uczestników
10:30 – 12:30	Ogólne zasady ubiegania się o środki w ramach PO KL, opis priorytetów komponentu regionalnego PO KL, typy projektów, tryby wyboru projektów, kryteria wyboru projektów
12:30 – 12:45	Przerwa
12:45 – 14:00	Kwalifikowalność wydatków w ramach PO KL
14:00 – 14:40	Obiad
14:40 – 15:40	Pomysł na projekt – zajęcia warsztatowe
15:40 – 15:50	Przerwa
15:50 – 17:10	Budżet projektu – zajęcia warsztatowe – I grupa
17:10 – 18:30	Budżet projektu – zajęcia warsztatowe – II grupa
18:30 – 19:00	Kolacja
19:00 – 20:00	Konsultacje. Pytania i odpowiedzi

---



## **II DZIEŃ SZKOLENIA WARSZTATOWEGO 6 MAJA 2009 R.**

<b>8:00 – 9:00</b>	Śniadanie
<b>9:00 – 10:30</b>	Generator wniosków aplikacyjnych „krok po kroku”
<b>10:30 – 10:40</b>	Przerwa
<b>10:40 – 12:00</b>	Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków o dofinansowanie
<b>12:10 – 14:10</b>	Analiza karty oceny merytorycznej w odniesieniu do przykładowego wniosku aplikacyjnego – zajęcia warsztatowe
<b>14:10 – 14:20</b>	Przerwa
<b>14:20 – 15:00</b>	Jak uniknąć błędów i skutecznie ubiegać się o środki finansowe PO KL oraz podsumowanie szkolenia i wręczenie certyfikatów
<b>15:00 – 16:00</b>	Obiad
<b>16:00</b>	Wyjazd do Warszawy