



REGULAMIN REKRUTACJI na SZKOLENIA INFORMACYJNE organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych

- 1. Regulamin rekrutacji na szkolenia informacyjne organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naboru uczestników seminariów prowadzonych przez Wydział Szkoleń Beneficjentów MJWPU, zwany dalej „Organizatorem”.*
- 2. Szkolenia informacyjne odbywają się w miejscu i czasie określonym przez Organizatora, według informacji zamieszczonej na stronie internetowej www.mazowia.eu w zakładce „SZKOLENIA”.*
- 3. Udział w szkoleniach informacyjnych prowadzonych przez Organizatora jest dobrowolny i bezpłatny.*
- 4. Uczestnikami szkoleń informacyjnych mogą być przedstawiciele osób prawnych, zarówno z sektora finansów publicznych, jak i z sektora prywatnego oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową, chcących realizować projekty w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - komponent regionalny, zwani dalej „Beneficjentami”.*
- 5. Rekrutację na szkolenia informacyjne prowadzi Organizator.*
- 6. Rekrutacja rozpoczyna się z chwilą umieszczenia na stronie internetowej www.mazowia.eu w zakładce „SZKOLENIA” informacji o szkoleniach informacyjnych.*
- 7. Informacja, o której mowa w punkcie 6. zawiera w szczególności:*
 - a. tytuł szkolenia informacyjnego,*
 - b. program i cele szkolenia informacyjnego,*
 - c. opis potencjalnych uczestników szkolenia informacyjnego,*
 - d. miejsce szkolenia informacyjnego,*
 - e. ankietę zgłoszeniową.*
- 8. Organizator przyjmuje zgłoszenia uczestników na szkolenia informacyjne w postaci wypełnionej **Ankiety zgłoszeniowej wyłącznie drogą elektroniczną**, kierowanej na adres e-mail: pokl_szkolenia@mazowia.eu.*



9. Po otrzymaniu drogą elektroniczną **poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej**, Organizator wpisuje zgłoszoną osobę na listę uczestników szkolenia informacyjnego i w ciągu 3 dni roboczych wysyła na wskazany adres e-mailowy **potwierdzenie zakwalifikowania osoby na dane szkolenie informacyjne**.
10. W przypadku braku wolnych miejsc na dane szkolenie informacyjne, Ankieta zgłoszeniowa zostaje odrzucona. **Nieotrzymanie w ciągu trzech dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania osoby na dane szkolenie informacyjne świadczy, że Ankieta zgłoszeniowa została odrzucona i jest równoznaczne z nieprzyjęciem zgłoszonej osoby na dane szkolenie informacyjne**.
11. O kolejności wpisania na listę uczestników szkolenia informacyjnego decyduje czas otrzymania przez Organizatora **poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej** wysłanej na adres – pokl_szkolenia@mazowia.eu.
12. **Każdy uczestnik szkolenia informacyjnego jest zobowiązany do zgłoszenia informacji o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu informacyjnym najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem szkolenia informacyjnego wyłącznie drogą elektroniczną kierowaną na adres – pokl_szkolenia@mazowia.eu**.
13. Liczba miejsc na każde szkolenie informacyjne jest ograniczona. Liczbę tę ustala Organizator.
14. W każdym terminie szkolenia informacyjnego Organizator rezerwuje 1 miejsce dla osób wyznaczonych przez MJWPU.
15. Od decyzji Organizatora w sprawach kwalifikowania uczestników na szkolenie informacyjne nie przysługują środki odwoławcze.
16. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone zgodnie z procedurą zatwierdzania.
17. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w trybie przewidzianym stosownymi przepisami i obowiązuje **od dnia 4 stycznia 2010 r.**